



**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP**  
**Contratação de Serviços de limpeza de fossa séptica**

**1. Descrição clara da necessidade e do problema:**

A Administração Pública Municipal de São José do Vale do Rio Preto possui, em suas dependências administrativas, especialmente no prédio do Paço Municipal e no Gabinete do Prefeito, sistemas de esgotamento sanitário do tipo fossa séptica. Em razão do uso contínuo e do elevado fluxo diário de servidores, munícipes e visitantes, ocorre o acúmulo progressivo de dejetos, lodos e resíduos orgânicos nesses sistemas.

A ausência de limpeza periódica das fossas sépticas pode ocasionar transbordamento, mau cheiro, contaminação do solo e do lençol freático, proliferação de vetores e riscos diretos à saúde pública, além de comprometer o regular funcionamento das atividades administrativas. Tal situação impacta negativamente o interesse público, uma vez que a prestação de serviços administrativos depende de condições mínimas de higiene, salubridade e segurança sanitária.

Dessa forma, evidencia-se a necessidade imediata de contratação de empresa especializada para a execução dos serviços de limpeza, esgotamento, remoção e destinação final adequada dos resíduos das fossas sépticas, como medida essencial de manutenção predial, prevenção de riscos sanitários e preservação do meio ambiente.

**2. Verificação do alinhamento com o Plano de Contratações Anual – PCA:**

A aquisição em questão deverá ser devidamente registrada no Plano de Contratações Anual do Município, em consonância com o princípio do planejamento previsto na Lei nº 14.133/2021. Caso ainda não esteja contemplada, será necessário proceder à sua inclusão, garantindo aderência às diretrizes de racionalização de compras.

**3. Requisitos detalhados da contratação:**

- Execução do serviço de limpeza completa de fossas sépticas, abrangendo esgotamento, sucção de dejetos, remoção de resíduos sólidos e líquidos e limpeza dos compartimentos de fossa e filtro.
- Atendimento aos prédios do Paço Municipal e do Gabinete do Prefeito.
- Utilização de caminhão equipado com sistema de auto vácuo, mangueiras, conectores e demais equipamentos adequados, em perfeito estado de conservação.
- Disponibilização de mangueira com extensão mínima de 38 metros, em razão do difícil acesso às fossas.
- Execução dos serviços conforme as normas técnicas NBR 7229 e NBR 13969.
- Apresentação de licença ambiental válida para a atividade, emitida pelo órgão ambiental competente, conforme Resolução CONAMA nº 237/1997.
- Destinação final dos resíduos em local devidamente licenciado, em conformidade com a legislação ambiental e sanitária vigente.
- Execução do serviço no prazo máximo de 5 dias úteis após a emissão da nota de empenho.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

- Garantia de segurança, higiene e uso de equipamentos de proteção individual pelos trabalhadores.

**4. Estimativas de quantidades e memória de cálculo:**

A estimativa de quantitativos foi definida com base na capacidade aproximada das fossas existentes nos prédios públicos a serem atendidos, conforme levantamento técnico:

- Prédio da Prefeitura Municipal: volume aproximado de 24 m<sup>3</sup>.
- Gabinete do Prefeito: volume aproximado de 6 m<sup>3</sup>.

Total estimado: 30 m<sup>3</sup> de resíduos a serem removidos.

A memória de cálculo considera a capacidade média das fossas, o histórico de uso contínuo e a necessidade de limpeza integral para garantir o pleno funcionamento do sistema de esgotamento sanitário.

**5. Análise de alternativas e justificativa técnica e econômica:**

A contratação de empresa especializada mostra-se a solução mais adequada, considerando a necessidade de equipamentos especializados, caminhão de auto vácuo, licença ambiental para transporte e destinação de resíduos, além de atendimento imediato e especialização técnica exigida e a mitigação de riscos ambientais e sanitários. A alternativa tecnicamente adequada, legalmente permitida e economicamente viável, garantindo execução segura, eficiente e em conformidade com a legislação ambiental.

**6. Estimativa do valor da contratação**

O valor estimado da contratação será obtido por meio de pesquisa de preços junto a fornecedores especializados na região, considerando valores praticados por metro cúbico de limpeza de fossa séptica, incluindo transporte e destinação final dos resíduos.

A estimativa deverá observar os parâmetros do mercado local, notas fiscais de contratações similares e, quando possível, contratações realizadas por outros entes públicos, assegurando compatibilidade com os preços praticados e atendimento ao princípio da economicidade.

**7. Descrição da solução escolhida**

A solução escolhida consiste na contratação de empresa especializada para a prestação dos serviços de limpeza de fossas sépticas nos prédios da Prefeitura Municipal e do Gabinete do Prefeito, compreendendo:

- Mobilização de caminhão auto vácuo e equipe técnica especializada;
- Esgotamento completo dos compartimentos de fossa e filtro;
- Transporte dos resíduos coletados;
- Destinação final ambientalmente adequada em local licenciado;
- Observância das normas técnicas, ambientais e sanitárias vigentes.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO VALE DO RIO PRETO**  
**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**8. Demonstrativo dos resultados pretendidos:**

Com a contratação, espera-se alcançar os seguintes resultados:

- Garantia de condições adequadas de higiene e salubridade nos prédios públicos;
- Prevenção de riscos à saúde pública e ao meio ambiente;
- Continuidade das atividades administrativas sem interrupções;
- Atendimento às normas ambientais e sanitárias;
- Uso eficiente dos recursos públicos, com solução técnica adequada e custo compatível com o mercado.

**9. Avaliação ambiental e medidas mitigadoras**

O serviço possui potencial impacto ambiental, em razão do manuseio e transporte de resíduos sanitários. Como medidas mitigadoras, exige-se:

- Licenciamento ambiental da empresa contratada;
- Transporte dos resíduos em veículos adequados e vedados;
- Destinação final em local licenciado;
- Cumprimento das normas ambientais e sanitárias, reduzindo riscos de contaminação do solo e da água.

**10. Conclusão**

Diante das análises realizadas, conclui-se que a contratação dos serviços de limpeza de fossas sépticas para o Paço Municipal e o Gabinete do Prefeito é adequada, necessária, tecnicamente viável, economicamente vantajosa e operacionalmente exequível. A solução proposta atende ao interesse público, preserva a saúde coletiva, assegura a continuidade das atividades administrativas e observa os princípios e diretrizes da Lei nº 14.133/2021, sendo plenamente recomendável a sua realização por meio de dispensa de licitação, nos termos da legislação vigente.

**11. Equipe de Planejamento deste Estudo Técnico Preliminar:**

Régis Silveira da Silva, Mat: 3266

Karolayne de Souza Teixeira, Mat: 6457

São José do Vale do Rio Preto, em 30 de janeiro de 2026.

**JOSÉ AUGUSTO GONÇALVES**  
Secretário Municipal de Administração





**MUNICIPIO SÃO JOSE DO VALE DO RIO PRETO**

RUA PROFESSORA MARIA EMÍLIA ESTEVES, Nº 691 - CENTRO

SJVRP/RJ - CEP: 25780-000

FONE (24) 2224-7404



CÓDIGO DE ACESSO

6DD982DE781B4CEEB2E6096C2F0A45AA

**VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS**

Este documento foi assinado digitalmente/eletronicamente pelos seguintes signatários nas datas indicadas

Para verificar a validade das assinaturas acesse o link abaixo

<https://sjvriopreto.flowdocs.com.br/public/assinaturas/6DD982DE781B4CEEB2E6096C2F0A45AA>